

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL

No. 32065001-084-18

**“AMPLIACION DE GARANTIA PARA SERVIDORES DE BASES DE DATOS
DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO”**

Acta de **Junta de Aclaraciones** celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el “Comité de Adquisiciones”, referente a la Licitación Pública Regional **No. 32065001-084-18**, correspondiente a la **“Ampliación de garantía para servidores de bases de datos de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado”**.

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las **13:00 horas del día 24 de octubre de 2018**, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la **Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno** los integrantes del “Comité de Adquisiciones” y Asesores del mismo, para la **aclaración de dudas acerca de las bases de licitación** como a continuación se indica.

La C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la C. Loreto Quintero Quintero, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, informando el Presidente que se encuentran presentes la mayoría de los Miembros del Comité de Adquisiciones, en la persona de sus titulares o sus respectivos suplentes de quienes se ha obtenido el oficio de designación respectivo que se anexa al expediente de la presente licitación por lo que existiendo Quórum Legal, los acuerdos que aquí se tomen serán válidos y legales, en los términos que dispone el artículo 13 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California; dando la bienvenida a los asistentes, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No. 32065001-084-18 Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado y en el Sistema Electrónico de Compras

Gubernamentales el ComprasBC, el día 19 de octubre de 2018, así mismo que en fecha 22 de octubre del 2018, venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, habiéndose recibido en tiempo y forma cuestionario de un posible licitante.

Se hace del conocimiento de los presentes que el Acto de presentación de proposiciones y apertura técnica se celebrará el día **30 DE OCTUBRE DE 2018, A LAS 14:30 HORAS.**

Una vez atendidas las notas aclaratorias así como las preguntas recibidas en tiempo y forma, con sus respectivas respuestas, con las que se integró el anexo 1 de esta acta; se da por terminada la presente Junta de Aclaraciones.

No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**“EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”**

“EL PRESIDENTE”



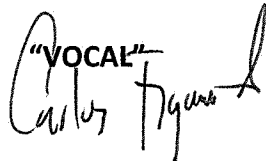
GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INVITACIONES Y LICITACIONES
DE LA DIRECCION DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR
EN SUPLENCIA DE LA OFICIAL MAYOR DE GOBIERNO

“ORGANO SOLICITANTE”



EZZRA TERESA SALAS OLIVARES
EN REPRESENTACION DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA
DEL ESTADO “C4”

“VOCAL”



CARLOS FIGUEROA ABOYTIA
EN REPRESENTACION DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE OFICIALIA
MAYOR

“ASESOR”



JUAN JOSE DURAN ALVARADO
EN REPRESENTACION DE LA SUBSECRETARIA DE INOVACION Y
MODERNIZACION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

“VOCAL”



RAMON BALCAZAR PIMENTEL

EN REPRESENTACION DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS

“OFICIALIA MAYOR”




KARLA PAOLA AGUIRRE GARCIA

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE OFICIALÍA MAYOR

LICITANTES:

EMPRESA: INTEGRACION DE SOLUCIONES EMPRESARIALES DE MEXICO SA DE CV

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: ISRAEL ROSAS JUÁREZ

FIRMA: 

EMPRESA: _____

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____


EMPRESA: _____


NOMBRE DEL REPRESENTANTE: _____

FIRMA: _____

/

c





E



Gobierno del Estado de Baja California
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
DEL PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

ANEXO 1

LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL

No. 32065001-084-18

“AMPLIACION DE GARANTIA PARA SERVIDORES DE BASES DE DATOS
DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO”

JUNTA DE ACLARACIONES

Lectura a Notas aclaratorias y Cuestionarios de acuerdo al punto 5.1 de las Bases de la Licitación Pública Regional No. 32065001-084-18 referente a la “Ampliación de garantía para servidores de bases de datos de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado”.

NOTA ACLARATORIA NUMERO 1

Se modifica el inciso H) del punto 8.1 de las bases de licitación para quedar de la siguiente manera:

H. Los licitantes participantes deberán presentar cada una de las siguientes cartas, en el entendido que de no presentar alguna de las cartas solicitadas o no contenga la información solicitada, su propuesta será desechada.

Las siguientes cartas originales del fabricante en México vigentes dirigidas al Gobierno del Estado de Baja California.

• PAQUETE UNO

- ✓ Para la totalidad de las partidas, se deberá de presentar carta original vigente dirigida a Gobierno del Estado por parte del fabricante en México, donde certifique al proveedor como canal de venta autorizado de la marca propuesta
- ✓ La garantía deberá ser atendida los 7 días de la semana, las 24 horas del día, con un tiempo de respuesta de 6 a 8 horas para atender la falla en sitio y un tiempo de reparación del equipo al día siguiente de que se requiera el reemplazo de una pieza a partir de que se haya levantado el reporte al número 01-800
- ✓ La garantía incluye partes, mano de obra, servicio de soporte en sitio, a partir de la fecha de contratación y con fecha de terminación del contrato de soporte al 30 de abril del 2019.

• PAQUETE DOS, TRES Y CUATRO

- ✓ Para la totalidad de las partidas, se deberá de presentar carta original vigente dirigida a Gobierno del Estado por parte del fabricante en México, donde certifique al proveedor como canal de venta autorizado de la marca propuesta.

NOTA ACLARATORIA NUMERO 2

- Se hace la aclaración que el proveedor que resulte adjudicado con alguno de los paquetes deberá de entregar la siguiente documentación al momento de ser contratada la ampliación de las garantías:
- **PAQUETE UNO**
 - ✓ Para la totalidad de las partidas, el proveedor seleccionado deberá entregar el documento emitido por parte del fabricante, en el cual se haga constar la renovación y soporte partir de la fecha de contratación y con fecha de terminación del contrato de soporte al 30 de abril del 2019.
- **PAQUETE DOS, TRES Y CUATRO**
 - ✓ Para la totalidad de las partidas, el proveedor seleccionado deberá entregar el certificado emitido por parte del fabricante, en el cual se haga constar la renovación y soporte por el periodo de un año.

CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

INTEGRACION DE SOLUCIONES EMPRESARIALES DE MEXICO, S.A. DE C.V.

1. ¿Se pueden entregar cartas digitalizadas?, y en caso de ganar la licitación, se entregarían las cartas originales?

Respuesta: Se acepta propuesta, "La Convocante", acepta cartas en formato digital y se reserva el derecho de verificar los documentos presentados, con el propósito de confirmar esta información, en el entendido de que, si estos documentos no son expedidos conforme a lo solicitado, será motivo para desechar la propuesta; asimismo por lo que respecta en este caso, el licitante favorecido con el fallo de la presente licitación deberá presentar la documentación original, al momento de la entrega de los bienes, de lo contrario estos no serán recibidos.

2. ¿Se puede presentar un folleto técnico descriptivo donde se habla de los alcances del servicio, en idioma inglés?

Respuesta: Se acepta propuesta, el licitante participante deberá entregar fichas técnicas de los bienes propuestos en idioma inglés o español.

3. Para los PAQUETES UNO y DOS (incluyente todas sus partidas), ¿Es necesario entregar carta de "Garantías" por parte del fabricante o únicamente la carta de "Distribuidor Autorizado" por parte del fabricante?

Respuesta: Deberá de apegarse a lo establecido en la nota aclaratoria número 1 y 2.